**You may use the template below to notify parents/guardians of their student’s participation in the Summer 2015 paper-based FSA EOC assessment administrations. Please customize this letter by modifying the red fields and place the letter on school or district letterhead prior to sending. You may also use this language to post to your school or district website or distribute to parents/guardians via email.**

Estimado padre de familia o tutor:

La presente tiene por objetivo notificarle que su estudiante tomará en un formato de papel, o sea por escrito, las pruebas de Fin de Curso, (*End-of-Course, EOC*, por sus siglas en inglés) de la *Florida Standards Assessments* *(FSA)* que se administrarán en [Álgebra 1/Geometría/ Álgebra 2], el [administration day(s)/date/(s)]. Todas las pruebas *EOC* *FSA* se administran en dos sesiones de 90 minutos y los estudiantes pueden tomar hasta media jornada escolar para terminar cada sesión. Se permitirá usar calculadoras científicas **solamente durante la Sesión 2** de cada prueba *EOC FSA*. Si usted o su estudiante desean familiarizarse con el tipo de preguntas y los formatos de las respuestas que sus hijos verán en las prueba de *FSA* y preguntas de prácticas con sus respuestas, las puede encontrar en <http://www.fsassessments.org/resources/?section=4-studentsa-paper-based>.

Por favor, revise las siguientes directrices con su estudiante antes de que tome las pruebas:

**■ Dispositivos electrónicos**— A los estudiantes no se les permite tener ningún dispositivo electrónico, incluyendo pero que no se limitan a teléfonos celulares y teléfonos *‘smart’,* durante las pruebas O durante los recesos (*e.g.,* ir al baño), **aun cuando estén apagados o los estudiantes no los estén utilizando.** Si se encontrase a su estudiante con un dispositivo electrónico, su prueba se invalidará.

**■ Aceptación de los reglamentos de las prueba -**  Todas las pruebas de *FSA* incluyen una declaración donde se aceptan los reglamentos de las pruebas y que dice, “Entiendo los reglamentos de las pruebas que me acaban de leer. Si no cumplo con estos reglamentos, puede que se invaliden las calificaciones de mis pruebas”. Antes de las pruebas, los encargados de administrarlas leerán los reglamentos a los estudiantes y los estudiantes deben confirmar que entienden los reglamentos de las pruebas firmando sus nombres debajo de la declaración en sus cuadernos de pruebas y respuestas.

**■ Divulgación del contenido de las pruebas una vez que se ha concluido la evaluación –** En la última parte de los reglamentos de las pruebas que se leyó a los estudiantes antes que confirmen que han entendido la declaración se lee lo siguiente: “Una vez que haya terminado la evaluación, no puede discutir detalles acerca del contenido de las pruebas con nadie. Esto incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, como por ejemplo, textos o correos electrónicos, o por medio de la publicación en páginas sociales como “*Facebook”* o *“Twitter”* o *“Instagram”.* Por favor, asegúrese que su estudiante entienda que el “discutir” el contenido de las pruebas incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, como el uso de mensajes de texto, correos electrónicos, publicación en un *“blog”* o en páginas sociales.

**■ Invalidaciones de las pruebas**—Los estudiantes son responsables de dar sus propias respuestas en las pruebasy de protegerlas para que sus respuestas no puedan ser vistas por otros. Si se observa a los estudiantes haciendo trampas durante las pruebas, las mismas se invalidarán. El Departamento de Educación de la Florida (*Florida Department of Education, FDOE*, por sus siglas en inglés) emplea a la compañía de seguridad *Caveon Test Security* para que analice los resultados de las pruebas de los estudiantes con el fin de detectar patrones inusualmente similares en las respuestas. Los resultados de las pruebas de los estudiantes se invalidarán, si se encuentra en una misma escuela, patrones de respuestas extremadamente similares.

**■ Si se abandona el recinto**—Si su estudiante abandona el recinto antes de terminar sus pruebas (para el almuerzo, por una cita o por enfermedad, etc.), NO SE LE permitirá que termine esa sesión de la prueba. Si su estudiante no se siente bien el día de las pruebas, puede que sea mejor para él o ella que espere a tomar las pruebas en el día designado para retomarlas. Por favor, también tenga en cuenta de no concertar citas en los días en que se imparten las pruebas.

Si tuviese alguna pregunta relacionada con la administración de esta prueba, se puede comunicar con [School Contact] al [Contact Information]. Para más información acerca del programa de las pruebas de *FSA*, por favor, visite el Portal de *FSA* en [www.FSAssessments.org](http://www.FSAssessments.org).

Gracias por apoyar y animar a su estudiante a hacer sus mejores esfuerzos durante la administración de esta prueba.

Atentamente,

[Principal Name]